

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
приказом ГБУК РК КРДБ
им. В.Н. Орлова
от 12.05.2023 г. № 41

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных в Государственном бюджетном учреждении
культуры Республики Крым «Крымская республиканская детская библиотека
им. В.Н. Орлова»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Крым «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н. Орлова» (далее – Оператор) в целях исполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Политика определяет принципы, порядок и условия обработки и защиты персональных данных лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых, трудовых и иных отношениях с Оператором и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все операции, совершаемые Оператором с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.4. Основные понятия, используемые в Политике:

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (Оператор) – Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н. Орлова», которое самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- блокирование;
- удаление;

- уничтожение;
- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Основанием для разработки Политики являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации, глава 14 (ст. 86-90);
- Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Указ Президента РФ от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– Приказ ФСТЭК № 21 от 18 февраля 2013 г. «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– Устав Государственного бюджетного учреждения культуры Республики Крым «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н. Орлова», утвержден приказом Министерства культуры Республики Крым от 24 июня 2021 г. № 164.

3. Условия обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных

3.1.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в связи с выполнением возложенных на него учредителем функций, определяемых в Уставе.

3.1.2. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных субъектов персональных данных на территорию иностранных государств.

3.1.3. Оператор не осуществляет обезличивание персональных данных субъектов персональных данных.

3.1.4. Обработка персональных данных субъектов персональных данных Оператора происходит как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.1.5. При обработке персональных данных субъектов персональных данных Оператор придерживается следующих принципов:

– соблюдение законности и справедливости целей, а также получения, обработки, хранения и других действий с персональными данными;

– обработка персональных данных исключительно в рамках оговоренных целей;

– сбор только тех персональных данных, которые являются минимально необходимыми и достаточными для достижения заявленных целей обработки;

– выполнение мер по обеспечению безопасности (в том числе конфиденциальности) персональных данных при их обработке и хранении;

– соблюдение прав субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.

3.2. Хранение персональных данных.

3.2.1. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся в бумажном и электронном виде. В электронном виде персональные данные субъектов персональных данных хранятся в информационных системах персональных данных, государственных информационных системах Оператора, а также в архивных копиях баз данных этих систем.

3.2.2. Сроки обработки персональных данных субъектов персональных данных определяются требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3. Передача персональных данных третьим лицам.

3.3.1. Передача персональных данных третьим лицам возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных или когда такая обязанность наступает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При поступлении запроса от уполномоченных государственных органов Оператор ограничивает передачу персональных данных только запрошенным объемом.

3.3.2. Персональные данные субъекта персональных данных могут быть предоставлены родственникам, членам его семьи или доверенному лицу только с письменного разрешения самого субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда передача персональных данных без его согласия допускается действующим законодательством Российской Федерации. В качестве такого разрешения могут выступать:

- нотариально заверенная доверенность;
- доверенность, собственноручно написанная субъектом персональных данных в присутствии ответственного работника Оператора и заверенная ответственным работником Оператора;
- письменное обращение от субъекта персональных данных, с указанием паспортных данных получателя данных документов.

3.4. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.

Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. К таким мерам, в соответствии со ст. 18.1 и 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности, относятся:

- разработано Положение об обработке и использовании персональных данных пользователей ГБУК РК КРДБ им. В.Н. Орлова, утвержденное Приказом №4/1 от 16.01.2017 г.;
- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- разработаны локальные акты по вопросам обработки персональных данных;

- работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, документами, определяющими политику Библиотеки в отношении;

- используется антивирусное средство защиты;
- используются электронные подписи;
- установлен запирающийся металлический шкаф для хранения личных дел сотрудников;
- установлено видеонаблюдение;
- установлена пожарная сигнализация;
- установлена охранный сигнализация.

4. Права и обязанности субъектов персональных данных при обработке их персональных данных

4.1. Субъект персональных данных обязан:

- предоставить достоверные персональные данные, необходимые для исполнения договора, оказания услуги, идентификации субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законодательством Российской Федерации.

4.2. Субъект персональных данных имеет право на:

- получение полной информации о своих персональных данных, обрабатываемых Оператором;
- получение доступа к своим персональным данным, включая право на получение копий любых записей, содержащих персональные данные;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- обращение с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке, в случаях нарушения Оператором требований законодательства Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

5. Цели сбора и обработки персональных данных

5.1. Оператор на законных основаниях осуществляет сбор и обработку персональных данных субъектов персональных данных руководствуясь ст. 23, 24

Конституции Российской Федерации, ст. 85-90 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле», Законом Республики Крым от 30.12.2015 № 199-ЗРК/2015 «О библиотечном деле», Положением об обработке и использовании персональных данных пользователей ГБУК РК КРДБ им. В.Н. Орлова, утвержденным Приказом №4/1 от 16.01.2017 г., а так же Уставом ГБУК РК КРДБ им. В.Н. Орлова утвержденным Приказом №4/1 от 16.01.2017 г., в целях ведения кадровой работы и бухгалтерского учета, заключения договорных отношений с физическими лицами на оказание услуг и (или) выполнение работ, оказание государственных услуг по информационному и библиотечному обслуживанию детей, подростков и руководителей детского чтения, а так же в иных целях, предусмотренных Уставом Оператора.

5.2. Предусматриваются следующие источники сбора (получения) персональных данных субъектов персональных данных:

- лично субъект персональных данных;
- законный представитель субъекта персональных данных.

5.3. Оператор оставляет за собой право использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

6. Виды обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

6.1. В зависимости от вида взаимоотношений Оператора с конкретным субъектом персональных данных, могут обрабатываться персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- персональные данные лиц, состоящих (состоявших) в трудовых отношениях с Оператором (работники) или лиц, претендующих на трудоустройство – информация, необходимая Оператору в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного субъекта персональных данных;
- персональные данные субъектов персональных данных, являющихся физическими лицами (читателями), а также их законных представителей.

6.2. Состав обрабатываемых персональных данных лиц, состоящих (состоявших) в трудовых отношениях с Оператором (работники) или лиц, претендующих на трудоустройство к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- место и дата рождения;

- адрес регистрации и фактического проживания;
- семейное положение;
- информация об образовании;
- информация о трудовой деятельности;
- сведения о доходах;
- сведения о состоянии здоровья;
- паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- СНИЛС;
- ИНН;
- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);
- телефонный номер;
- личная фотография.

6.3. Состав обрабатываемых Оператором персональных данных субъектов персональных данных, являющихся физическими лицами (читателями), а также их законных представителей:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- сведения о регистрации по месту жительства и временной регистрации по месту пребывания;
- телефон;
- E-mail;
- место учёбы, школа, класс;
- место работы;
- категория здоровья;
- фотографии, сделанные в местах общественного пользования.

7. Информация о передаче персональных данных третьим лицам

Оператор имеет право:

7.1. передавать персональные данные в уполномоченные организации, государственные органы, государственные внебюджетные фонды только на основаниях и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе:

- для уплаты налогов на доходы физических лиц, обязательных страховых платежей и взносов;
- в целях осуществления правосудия, исполнения судебного акта;

– при ответах на официальные письменные мотивированные запросы правоохранительных органов и органов судебной власти, других уполномоченных государственных органов.

8. Сведения об обеспечении безопасности персональных данных

Оператор обязан:

8.1. предоставлять субъекту персональных данных по его письменному запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ в предоставлении такой информации в срок, не превышающий тридцати дней с момента получения Оператором соответствующего запроса;

8.2. по письменному требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, в срок, не превышающий тридцати дней с момента получения Оператором соответствующего требования;

8.3. в случае достижения цели обработки персональных данных третьих лиц незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;

8.4. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;

8.5. в случае требования субъекта персональных данных прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, прекратить передачу персональных данных в срок, не превышающий трёх рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу;

8.6. при обработке персональных данных Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных третьих лиц от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

8.7. прекращать обработку персональных данных в следующих случаях:

- достижение цели обработки персональных данных;
- изменение, признание утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
- выявление неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку / распространение его персональных данных, если в соответствии с федеральным законом обработка персональных данных допускается только с согласия субъекта персональных данных;

8.8. уничтожать персональные данные в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законодательством.

9. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

9.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора).

9.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъект персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

9.3. В случае выявления неправомерного распространения персональных данных или выявления нарушений установленных субъектом персональных данных запретов на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц, либо запретов на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда,

обязан прекратить неправомерную передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных или сообщить о необходимости прекращения неправомерной передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. Если соответствующий срок в решении суда не указан, то Оператор обязан прекратить неправомерную передачу персональных данных или сообщить о необходимости прекращения неправомерной передачи персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора, в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

9.4. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

9.5. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

9.6. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях (гибких и жёстких магнитных дисках, оптических носителях информации, флэш-накопителях) производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей сертифицированными ФСТЭК России средствами, исключающими возможность последующего восстановления информации.

9.7. Уничтожение персональных данных на бумажных носителях осуществляется методом shredding или сжигания, по окончании срока обработки, а также по истечению сроков хранения таких документов.

9.8. Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных и ответов на них приведен в «Правилах рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, поступивших в Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н. Орлова».

10. Заключительные положения

10.1. К настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ.

10.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

10.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Крым «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н. Орлова».

10.4. Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Государственного бюджетного учреждения культуры Республики Крым «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н. Орлова».